



# TUTORIEL MAILCHIMP

## 1. Lien

<https://mailchimp.com/>

## 2. Brève description de l'outil

**MailChimp** est un plate-forme d'automatisation d'envoi de newsletters. Les destinataires de la newsletter peuvent être divisés en groupes, par exemple selon des critères de compétence linguistique. Chaque groupe peut recevoir du matériel linguistique dédié, des suggestions d'exercices, des liens intéressants et des informations sur des événements importants.

## 3. Quelles compétences linguistiques peuvent être développées à l'aide de cet outil ?

- Compréhension de lecture - lecture de correspondance, lecture d'orientation, lecture d'information et d'argumentation, lecture d'instructions.
- Activités d'interaction - échange d'informations, correspondance.
- Stratégies de réception - identifier les indices et inférer.
- Compétences linguistiques communicatives - gamme de vocabulaire, précision grammaticale, pertinence sociolinguistique.

## 4. Les prérequis concernant l'outil

**MailChimp** est gratuit jusqu'à 2 000 contacts et 10 000 envois par mois, avec une limite d'envoi quotidienne de 2 000. Tout d'abord, vous devez créer un compte. **MailChimp** est une application Web et ne fonctionne sans avoir besoin d'installer ou de télécharger un logiciel. Vous devrez fournir une adresse e-mail qui sera associée au compte. **MailChimp** n'accepte pas les adresses e-mail de Gmail !

## 5. Langue de l'outil

Anglais, Allemand, Français, Espagnol, Portugais

## 6. Niveau de langue suggéré (A1-C2)

A1 A2 B1 B2 C1 C2

## 7. Quelles compétences du cadre de DigCompEdu l'outil développe-t-il ?

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 1. Engagement professionnel      | 1.1 Communication organisationnelle     |
| 2. Ressources numériques         | 2.1 Création et modification            |
|                                  | 2.3 Gérer, protéger et partager         |
| 3. Enseignement et apprentissage | 3.1 Enseignement                        |
|                                  | 3.2 Conseils                            |
|                                  | 3.4 Apprentissage autorégulé            |
| 5. Habilitier les apprenants     | 5.1 Accessibilité et inclusion          |
|                                  | 5.2 Différenciation et personnalisation |

## 8. Comment l'outil peut-il être utilisé par les enseignants/apprenants ?

Des newsletters envoyées régulièrement permettront à l'enseignant d'informer l'adulte :

- sur les nouveaux documents publiés sur le site Web, YouTube ou sur les réseaux sociaux ;
- sur les nouveaux cours de langue et la possibilité de s'inscrire à des cours.


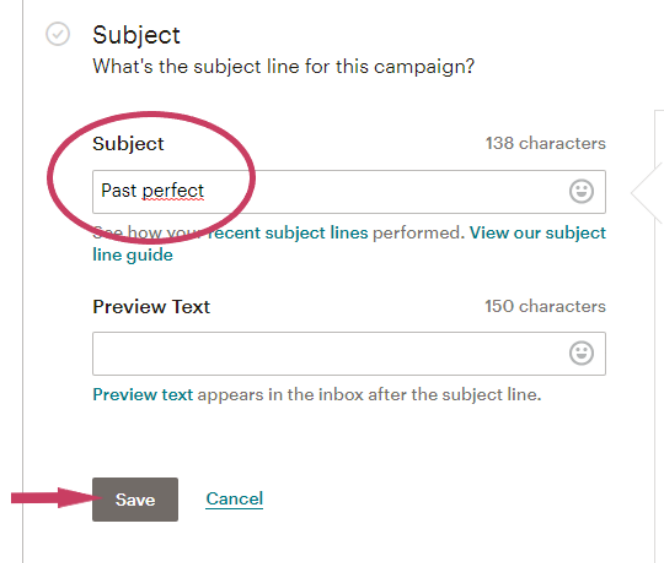
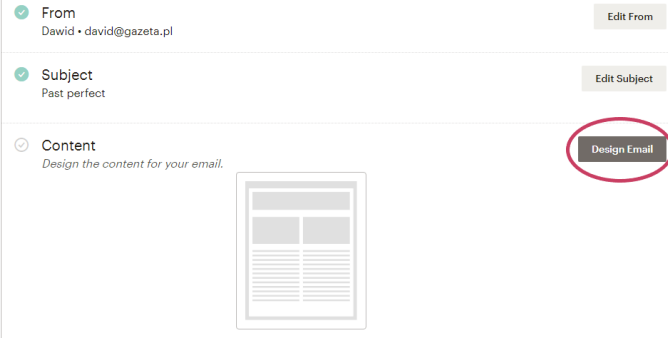
Les enseignants peuvent également :

- proposer des exercices intéressants;
- envoyer des textes supplémentaires pour l'apprentissage des langues ;
- encourager l'achat de matériel linguistique.

## 9. Étude de cas – exemple

### Comment créer votre campagne de newsletter

<p>1. Après vous être connecté au tableau de bord principal, vous pouvez voir votre audience totale à droite et à gauche, vous avez le bouton Créer une campagne. Après avoir appuyé sur le bouton, vous commencez à créer votre propre newsletter.</p>	
<p>2. Sur la page suivante, vous pouvez créer une page de destination, un modèle d'e-mail ou concevoir votre e-mail. Cliquez sur E-mail.</p>	
<p>3. Vous devez d'abord nommer votre nouvelle campagne.</p>	

<p>4. Entrez ensuite votre nom et votre adresse e-mail. Vous ne pouvez pas utiliser d'adresse Gmail.</p>	
<p>5. À l'étape suivante, entrez le sujet de la newsletter et cliquez sur Enregistrer.</p>	
<p>6. Après cela, vous pouvez concevoir le contenu de votre e-mail. Cliquez sur le bouton Concevoir un e-mail à droite.</p>	

<p>7. Créez votre newsletter en utilisant les blocs du panneau de droite. Une fois la conception terminée, cliquez sur le bouton Continuer.</p>	
<p>8. Votre newsletter est prête. Vous pouvez l'envoyer maintenant, planifier une heure d'expédition ou le terminer plus tard.</p>	

## 10. Ce que vous devez garder à l'esprit lorsque vous utilisez l'outil

- Pour utiliser le programme, vous devez avoir votre propre site Web.
- La création d'une newsletter s'appuie sur des modèles qui se remplissent de manière intuitive.
- Vous devez connaître les réglementations nationales en matière de protection des données.

## 11. Outils similaires

### **Freshmail**

<https://freshmail.pl/>

### **Get response**

<https://www.getresponse.pl/>

Ce travail est sous licence Creative Commons Attribution-  
Licence internationale ShareAlike 4.0

